Addiko Business EBank

internetsko bankarstvo za poslovne subjekte

Uputa za korištenje usluge

SADRŽAJ:

PRIJAVA U ADDIKO BUSINESS EBANK	3
1. POJAŠNJENJA POJMOVA, PREPORUKE ZA KORIŠTENJE	4
1.1 Digitalni certifikat/potpis	4
1.2 Dodatna potvrda transakcije	4
1.3 Sigurnost	4
1.4 Administracija ovlaštenja	5
2. POCETNA STRANICA	5
2.1 Pregled	6
2.2 Personalizirajte	7
2.2.1 Omiljene tvrtke	7
2.2.2 Postavke	7
3. RACUNI	8
3.1 Pregled	8
3.2 Promet	8
3.3 Izvodi	9
4. PLACANJA	11
4.1 Pregled	11
4.1.1 Potpisivanje transakcija	12
4.1.2 Grupno potpisivanje	13
4.1.3 Novi nalog	13
4.1.4 Prijenos datoteke	14
4.2 Predlosci	15
4.3 Suglasnost za povrat priljeva	15
4.4 Sepa izravno terecenje	15
4.4.1 Primatelj	15
4.4.2 Platitelj	16
5. KARTICE	16
6. OROCENI DEPOZIT	16
6.1 Pregled	16
6.2 Zahtjev	16
7. EFINANCIRANJE	17
7.1 Pregled proizvoda	17
7.2 Plaćanje prečac	17
7.3 Pregled Okvira i Limita	1/
8. TRAJNI NALOZI	18
8.1 Izvršenje	18
8.2 Registracija	18
9. FONDOVI	19
10. DOKUMENTI	20
11. PORUKE	20
12. ODJAVA KORISNIKA	20
13. DODACI	21

Prijava u Addiko Business EBank

Addiko Business EBank pristupate putem linka: <u>https://ebank.addiko.hr</u>. Postupak za prijavu s pametnom karticom ili USB Key-em: umetnite pametnu karticu u čitač ili USB Key u USB ulaz (port) na računalu odaberite Digitalni certifikat (Poslovni subjekti)

Internetsko bankarstvo Addiko banke							
Addiko EBank	Addiko Business EBank						
GRAĐANSTVO	POSLOVNI SUBJEKTI						
Token	Digitalni certifikat >						
👁 Demo							

odaberite svoj certifikat i potvrdite na OK:



upišite PIN, potvrdite na OK:



Digitalni certifikat, koji je izdala Banka za korištenje Addiko Business Ebank pohranjuje se na pametnu karticu ili USB Key i zaštićen je PIN-om kojeg sami definirate. Vrijeme trajanja certifikata je dvije godine, a prije isteka bit ćete informirani o njegovoj obnovi unutar Addiko Business Ebank aplikacije.

Obnova certifikata se pokreće putem Addiko EManager aplikacije.

Ukoliko se certifikat ne obnovi na vrijeme, potrebno je izdati novi. Obnova certifikata je besplatna dok se izdavanje novog certifikata naplaćuje sukladno Tarifi Banke.

1. Pojašnjenja pojmova, preporuke za korištenje

1.1 Digitalni certifikat/potpis

Digitalni certifikat je sredstvo identifikacije kojim korisnik dokazuje svoj identitet prilikom elektroničkog poslovanja s Bankom, a pohranjen je na pametnoj kartici (Smart Card) ili USB Keyu. Digitalni potpis potvrđuje identitet sudionika u elektroničkom poslovanju i osigurava integritet podataka. Drugim riječima, digitalni potpis služi za utvrđivanje besprijekornosti informacije i za identifikaciju pošiljatelja.

U slučaju dvojnog potpisa, što Vam Addiko Business EBank omogućava, za valjan digitalni potpis važno je da se oba potpisnika potpisuju nalog s nepromijenjenim podacima.

1.2 Dodatna potvrda transakcije

Dodatna potvrda transakcija predstavlja dodatnu zaštitu prilikom korištenja Addiko Business EBank u slučaju da je Vaše računalo kompromitirano i izloženo zlonamjernom napadu. Dodatna potvrda transakcije se izvršava metodom Challenge-Response (u prijevodu Izazov-Odgovor) pomoću tokena ili mTokena.

Token je samostalni uređaj, a mToken je softverski integriran u Addiko Business Mobile aplikaciju. mToken može biti i zasebna aplikacija ukoliko niste korisnik usluge mobilnog bankarstva.

Dodatna potvrda transakcija provodi se za sve vrste plaćanja, oročavanje depozita, skupna potpisivanja, prijenos svih vrsta datoteka, prilikom trgovanja udjelima fondova i slanja zahtjeva za trajni nalog. Način potpisivanja platnih transakcija opisan je u ovoj uputi, točke 5.1.1 i 5.1.2.

1.3 Sigurnost

- ✓ Kako bi si osigurali sigurnije korištenje usluge internetskog bankarstva, upozoravamo na potrebu pridržavanja sljedećih pravila:
- ✓ Po završetku rada u Addiko Business Ebank aplikaciji, obavezno izvadite pametnu karticu iz čitača ili USB Key iz USB priključka
- ✓ Ne otvarajte elektroničke poruke (mail-ove) i privitke pristigle od nepoznatih pošiljatelja
- ✓ Održavajte operativni sustav i aplikacije svog računala ažurnim te instalirajte najnovije verzije aplikacija proizvođača
- Zaštitite računalo antivirusnim programom i redovno dnevno osvježavajte antivirusne definicije te provodite redovna skeniranja sustava antivirusnim programom
- ✓ Zaštitite računalo zaporkom
- ✓ Ne zapisujete niti otkrivajte drugima, kao niti djelatnicima Addiko banke, svoje zaporke za pristup internetskom bankarstvu
- ✓ Pribavljajte aplikacije za računalo iz sigurnih i provjerenih izvora
- Zaštitite računalo/laptop od krađe, gubitka i neovlaštenog uvida u podatke, pogotovo u javnim prostorima
- ✓ Koristite provjerenu (zadnju) verziju internetskog preglednika putem kojeg pristupate internetskom bankarstvu

 ✓ Krađu ili gubitak identifikacijskog uređaja za prijavu u internetskom bankarstvu - pametnu karticu/USB Key odmah prijavite na besplatni broj telefona: 0800 14 14 ili na broj telefona +385/1/6030 000 za pozive iz inozemstva

1.4 Administracija ovlaštenja

Administracija ovlaštenja omogućava samostalno administriranje korisničkih prava te dodjeljivanje uloga pregleda eFinanciranja i kartica, svakom pojedinom korisniku Addiko Business EBank unutar pojedine tvrtke, izuzev sebi. Ulogu Administracije ovlaštenja odobrava ovlašteni zastupnik na Pristupnici ili dopisu.

2. Početna stranica

Početna stranica aplikacije otvara se odmah po ulazu u aplikaciju.

Na vodoravnoj sivoj liniji, koja se nalazi na vrhu ekrana, prikazuju se informacije o odabranom jeziku kojeg možete u svakom trenutku promijenti, imenu i prezimenu korisnika te informacije o zadnjoj uspješnoj prijavi u aplikaciju.

Na lijevom dijelu ekrana nalazi se glavni izbornik aplikacije kojeg možete prilagoditi u tri različite veličine klikom na strelicuu gornjem desnom uglu.

Osim dohvata funkcionalnosti tu možete izabrati tvrtku za koju želite pregledavati podatke. Ukoliko ste ovlašteni na više tvrtki, u vodoravnom izborniku 'Personalizirajte' možete označiti 'Omiljene tvrtke'. Da bi se u aplikaciji prikazivali podaci za tako odabrane tvrtke, na glavnom izborniku odaberete link 'Favoriti'.

Inicijalno su za pregled označene sve tvrtke za koje ste ovlašteni.



"Klik za više" na desnoj strani ekrana prikazuje važeću Tečajnu listu, informaciju o nerealiziranim nalozima i pregled 10 zadnjih poruka/obavijesti koje Vam je Banka dostavila. Također je omogućen i direktan pristup bitnim informacijama, terminskom planu, cjeniku naknada za usluge platnog prometa te osnovnim informacijama o zaštiti računala od malicioznih programa.



2.1 Pregled

Na početnoj strani prikazuju se računi tvrtki koje ste odabrali, a koji mogu biti poredani na dva načina, po tvrtki ili po proizvodu (po vrsti računa). Poredak možete odabrati iz padajućeg izbornika koji se nalazi desno iznad pregleda.



Prikaz računa sadrži sve detalje računa te opcije za kreiranje naloga ("Plaćanje"), prikaz zadnjih 10 transakcija (ikona ("Zaprimljeni nalozi").

2.2 Personalizirajte

2.2.1 Omiljene tvrtke

Ukoliko imate više tvrtki koje su na Vas prijavljene, ovim putem možete odabrati omiljene i samo one će biti vidljivu u ebank aplikaciji. Omiljena tvrtka odabire se klikom na zvjezdicu koja je prikazana uz naziv pojedine tvrtke. Zvjezdica bez boje označava neodabranu tvrtku, a plava zvjezdica označava već odabranu tvrtku. Po potrebi, na opisani način, omiljene tvrtke možete u svakom trenutku promijeniti.

Pregled Personalizirajte Omiljene tvrtke Postavke	
Tvrtke	
🟮 U ovom pregledu možete izabrati jednu ili više tvrtici koje	će bili Vaše automatski izabrane tvrtke (Favoriti) na svim pregledima. Molimo izaberite Vaše tvrtke
Pretraži	
LEASING D.O.O.	(*)
TESTNA TVRTKA D.O.O.	*
Zatvori	-

2.2.2 Postavke

U postavkama označavate omiljene račune i oni će biti vidljivi na Početnoj strani. Omiljeni računi označavaju se na jednaki način koji je opisan za odabir omiljenih tvrtki u točki 3.2.1.



3. Računi

Opcija "Računi" omogućava prikaz stanja računa i svih njihovih detalja, prometa po računu te izvoda.

3.1 Pregled

Pregled omogućava prikaz svih informacija vezanih za Vaše račune. Na osnovnom pregledu prikazuju se osnovni podaci računa, a klikom na link »detalji« prikazuje se detaljni prikaz ostalih bitnih informacija o odabranom računu. Klikom na gumb »Plaćanje« otvarate formu za unos platnog naloga, a na link »Zaprimljeni odljevi » prikazuju se nalozi u redu čekanja. Klikom

na ikonu 🔍 otvarate brzi prikaz 10 zadnjih transakcija.

Pregled	Promet	Izvodi				
TESTNA	TVRTK	A D.O.O.				
Multivalutni račun HRXX XXXX XXXX XXXX X Status: Aktivan Zabrana raspolaganja: Ne		HRK 400.000,00 HRK 0,00 Detail ~	0 stanje Raspoloživo stanje	Zaprim Plaćanje	ljeni odljevi ≣ ∽	
			EUR 83.894,26 EUR 83.894,26 Detail V	Stanje Raspoloživo stanje	<u>Zaprim</u> Plaćanje	ljeni odljevi I≣ ∽

3.2 Promet

Iz padajućeg izbornika odaberite račun za koji želite pregledavati promet i definirajte parametre pretraživanja.

Za brži odabir perioda za prikaz prometa po računu koristite opcije »Danas«, »Tjedan«, »Mjesec« ili pak odaberite željeni vremenski period.

Promet možete pretraživati/filtrirati po opisu transakcije unosom odgovarajućeg teksta u polje 'Opis transakcije', a klikom na lijevak u istom polju otvara Vam se opcija za pretraživanje po iznosu te nazivu i broju računa primatelja.

Nakon definiranja parametara pretraživanja na ekranu se prikazuju odgovarajuće stavke prometa , a desno na ekranu je prikazan ukupan iznos »Na teret« ili »U koristi« prikazanih stavki.

Pre	egled Promet Izvodi	_								
HRXX XX	HRXX XXXX XXXXX XXXXX X HRK - Multivalutni račun ~									
Danas Tj	jedan Mjesec 05.05.2018. 🚞	06.05.2018.	Opis tran	sakcije	V kortst: 0,00 Na teret: 20.879,81 Akcije *					
	Račun primatelja/platitelja	Namjena	Referenca	U korist	Na teret					
05.05.2018.	HRXX XXXX XXXX XXXX XXXX X Korisuik Test 1	PRIJEVOZI I PREHRANA: TEK. RAČ.	9020000000000000	0,00 HRK	360,00 HRK					
•	HRXX XXXX XXXX XXXX XXXX X Korisnik Test 2	PRIJEVOZI I PREHRANA: TEK. RAČ.	9030000000000000	0,00 HRK	360,00 HRK					
•	HRXX XXXX XXXX XXXX XXXX X Korisnik Test 3	PRIJEVOZI I PREHRANA: TEK. RAČ.	90300000000000000	0,00 HRK	360,00 HRK					
•	HRXX XXXX XXXX XXXX XXXX X Korisnik Test 3	REDOVITI RAD: TEK. RAĈ.	9030000000000000000	0,00 HRK	7.206,33 HRK					
Ð	HRXX XXXX XXXX XXXX XXXX X Korisnik Test 1	REDOVITI RAD: TEK. RAČ.	9030000000000000000	0,00 HRK	12.593,48 HRK					

Prikazani promet možete preuzeti u PDF, excel i dat formatu klikom na odgovarajući izbornik u padajućem izborniku koji se otvara nakon klika na gumb 'Akcije'.

Ukoliko Vam je potrebna Potvrda o provedenoj transakciji istu možete preuzeti klikom na ikonu

🍐 koja je prikazana uz svaku stavku prometa.

3.3 Izvodi

Pregled izvoda omogućava prikaz redovnih izvoda, skupno preuzimanje, POS izvode i prikaz izvoda u Sepa formatu - camt053.

Pregled	Promet	Izvodi								
		Pregled	Skupno preuzimanje	POS Izvodi	Camt 054					
HRXX XXXX XXXX XXXX X HRK - Multivalutni račun \sim										
Danas <u>Tjedan</u>	Mjesec 18.0	05.2018.	25.05.2018.							
Broj izvoda	Datum izvod	la	Početno stanje	Završno	o stanje					
> <u>96</u>	23.05.2018.		14.800.183,38	14.64	0.615,15	Otvori -	i ~			
> <u>95</u>	22.05.2018.		14.800.186,88	14.800	.183,38	Otvori -	≣ ~			
> <u>94</u>	21.05.2018.		14.800.191,38	14.800	.186,88	Otvori -	≣ ~			
> <u>93</u>	20.05.2018.		14.799.078,88	14.800	0.191,38	Otvori -	i≣ ~			
> <u>92</u>	19.05.2018.		14.797.083,38	14.799	.078,88	Otvori -	i≣ ~			
Broj redova po stra	anici:									

Klikom na gumb »Otvori« otvara se padajući izbornik s opcijama za preuzimanje odabranog izvoda u osnovnom (PDF), MT940 (SWIFT) ili Camt053 (SEPA) formatu.

Pregled	Promet	Izvodi					
		Pregled	Skupno preuzimanje	POS Izvodi	Camt 054		
HRXX XXXX XX	CXX XXXX XX	XX X HRK - I	Multivalutni račun 🗸				
Danas <u>Tjedan</u>	Mjesec 18.0	5.2018.	25.05.2018.				
Broj izvoda	Datum izvod:	a	Početno stanje	Završ	no stanje		
> <u>96</u>	23.05.2018.		14.800.183,38	14.6	540.615,15	Otvori -	≣ ~
> <u>95</u>	22.05.2018.		14.800.186,88	14.8	00.183,38	Osnovní 🖨	¥ ,
> <u>94</u>	21.05.2018.		14.800.191,38	14.8	00.186,88	Camtos3	\pm
▶ <u>93</u>	20.05.2018.		14.799.078,88	14.8	00.191,38	Otvor1 -	≣ ~
> <u>92</u>	19.05.2018.		14.797.083,38	14.79	99.078,88	Otvori -	≣ ~
Broj redova po stra	mici:						

Klikom na ikonu 💻 prikazuju se transakcije odabranog izvoda.

Klikom na izbornik 'Skupno preuzimanje' omogućeno je preuzimanje više izvoda odjednom u datoteci u dat formatu. Isto je pogodno za obradu podataka iz izvoda i import istih u Vašu knjigovodstvenu aplikaciju.

Na ekranu za definiranje parametara za preuzimanje odaberite tvrtku, vremenski period i vrste računa te kliknite na "Kreiraj datoteku".

	Pregled	Promet	Izvodi						
			Pregled	Skupno preuzimanje	POS Izvodi	Camt 054			
Τv	rtka								
1	ESTNA TVRTK	A D.O.O.		~					
Da	Danas <u>Tjedan</u> Mjesec 18.05.2018. 🗮 25.05.2018. 🗮								
Oz	načavanje vrs	ta računa za sł	tupno preuzim	anje izvoda.					
(] 11 🔲 13 (14 🛛 15	18 🗌 35			znači / odznači sve			
	Kreiraj datot	ieku							

Klikom na opciju 'POS izvodi' omogućeno je preuzimanje Zbrojnih ili Detaljnih POS izvoda, ovisno o ugovorenom servisu. Zbrojne izvode moguće je preuzeti u XML formatu, te tiskati i pregledati u PDF-u. Detaljne izvode moguće je preuzeti u XML formatu.

4. Plaćanja

Plaćanja omogućavaju sljedeće opcije:

- Pregled
- Novi nalog
- Predlošci
- Priljevi
- Suglasnost za povrat priljeva
- Sepa izravno terećenje

4.1 Pregled

Pregled naloga omogućava prikaz svih Vaših platnih naloga (Nalozi), datoteka (Datoteke plaćanja/specifikacija), Sepa datoteka i na kraju je opcija za Upravljanje grupnim potpisom. Klikom na izbornik 'Nalozi' ulazite u pregled naloga. Uz osnovne parametre za pretraživanje, račun i period, možete definirati i niz dodatnih parametara. Period možete definirati odabirom opcija Danas, Tjedan, Mjesec ili vremenski period, a dodatne parametre klikom na lijevak u polju 'opis plaćanja' koji omogućava pretraživanje/filtriranje po iznosu, nazivu i računu primatelja, vrsti i statusu naloga.

Nakon što ste definirali sve željene parametre prikazuju se odgovarajući nalozi.

Nalozi		0 1 1 5	on on many no cerecenje			
	Datoteke plaća/specifikacija	SEPA datoteke Upravljanje g	rupnim potpisom			
Svi računi 🗸		HRX	200000000000000000000000000000000000000			
Danas <u>Tjedan</u>	Mjesec 18.05.2018. 🛗 25.05	5.2018. 🛗		Opis plaća	nja	7
ID Naloga Datum kreiranja Datum izvršenja	Platitelj	Primatelj	Opis plaćanja	Iznos	Status Izvor	
2100071513 25.05.2018. 25.05.2018.	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	X ojni plus dodatna potvrda	323,00 HRK	 Djelomično potpisa Ručni unos 	an Otvori ▼
2100071485 24.05.2018. 24.05.2018.	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	X test odbijenog opoziva	123,00 HRK	• Obrađen Ručni unos	Otvori 🕶
Nalozi	Novi nalog Predlosci Datoteke plaća/specifikacija SE	Suglasnost za povrat priljeva PA datoteke Skupno potpi	a SEPA izravno terećenje sivanje	-		
Nalozi vi računi ~	Novi nalog Predlosci Datoteke plaća/specifikacija SE	Suglasnost za povrat priljeva ZPA datoteke Skupno potpi	a SEPA izravno terećenje sivanje	-		
Nalozi vi računi ~ anas <u>Tjedan</u>	Novi nalog Predlosci Datoteke plaća/specifikacija SE Mjesec 18.05.2018. 🕅 25.05.2	Suglasnost za povrat priljeva PA datoteke Skupno potpi 2018. 🛗	a SEPA izravno terećenje sivanje	Opis plaćar	ıja	7
Nalozi ri računi ~ anas <u>Tjedan</u> Naloga tum kreiranja	Novi nalog Predlošci Datoteke plaća/specifikacija SE Mjesec 18.05.2018. 📾 25.05.2 Platitelj	Suglasnost za povrat priljeva 2PA datoteke Skupno potpi 2018. 📾 Primatelj	A SEPA izravno terećenje sivanje Opis plaćanja	Opis plaćar Broj transa	ıja ıkcije	7
Nalozi vi računi ~ anas <u>Tjedan</u> Naloga tum kreiranja tum izvršenja	Novi nalog Predlošci Datoteke plaća/specifikacija SE Mjesec 18.05.2018. 📾 25.05.2 Platitelj	Suglasnost za povrat priljeva GPA datoteke Skupno potpi k018. 🗮 Primatelj	sivanje Opis plaćanja	Opis plaćar Broj transa Iznos od	ıja ıkcije	Iznos do
Nalozi vi računi ~ anas Tjedan Naloga tum kreiranja tum izvršenja 200071513 25.05.2018. 25.05.2018.	Novi nalog Predlošci Datoteke plaća/specifikacija SE Mjesec 18.05.2018. 📾 25.05.2 Platitelj HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Suglasnost za povrat priljeva EPA datoteke Skupno potpi 2018. Primatelj HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	SEPA izravno terećenje stvanje Opis plaćanja dvojni plus dodatna potvrda	Opis plaćar Broj transa Iznos od Valuta	Ja ikcije	Iznos do
Nalozi vi računi ~ vi računi ~ vi računi ~ vi računi ~ vi računi zvršenja tum kreiranja tum kreiranja tum izvršenja 2100071513 25.05.2018. 2200021485	Novi nalog Prediosci Datoteke plaća/specifikacija SE Mjesec 18.05.2018. 📾 25.05.2 Platitelj HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Suglasnost za povrat priljeva EPA datoteke Skupno potpi 2018. 📾 Primatelj HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	SEPA izravno terećenje sivanje Opis plaćanja dvojni plus dodatna potvrda test odbilenet enerite.	Opis plačar Broj transa Iznos od Valuta	ıja ıkcije	Iznos do
Nalozi vi računi ~ anas Tjedan Naloga 1 tum kreiranja 2 20007/1513 2 25.05.2018. 2 210007/1485 2 24.05.2018. 2	Novi nalog Prediosci Datoteke plaća/specifikacija SE Mjesec 18.05.2018. 📾 25.05.2 Platitelj HEXOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOC	Suglasnost za povrat priljeva EPA datoteke Skupno potpi 2018. Primatelj HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	SEPA izravno terećenje stvanje Opis plaćanja dvojni plus dodatna potvrda test odbijenog opoziva	Opis plaćar Broj transa Iznos od Valuta Naziv prim	ija ikcije natelja	Iznos do Račun primatelja
Nalozi vi tačuni > nana Tedan Nalozi 1000738 2000738 2000738 2002748 2002748 2002748 2002748 2002748 2002748	Novi nalog Prediosci Datoteke plaća/specifikacija SE Mjesec 18.05.2018. 📾 25.05.2 Platitelj HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Suglasnost za povrat priljeva EPA datoteke Skupno potpi 2018. 📾 Primatelj HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	SEPA izravno terećenje sivanje Opis plaćanja dvojni plus dodatna potvrda test odbijenog opoztva DOPR. NA PL: 2018-02	Opis plačar Broj transa Iznos od Valuta Naziv prim	ija ikcije natelja	Iznos do Račun primatelja Status
Nalozi vi računi ~ ana: Tedano Naloga Tedano tum kreitanja 1 2000/71513 2 20.00/71485 2 20.00/71485 2 20.00/71485 2 20.00/71485 2 20.00/71485 2 20.00/71451 2	Novi nalog Prediosci Datoteke plaća/specifikacija SE Mjesec 18.05.2018. 🗐 25.05.2 Platitelj HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Suglasnost za povrat priljeva EPA datoteke Skupno potpi COIB. Construction Primately HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	SEPA izravno terećenje stvanje opis plaćanja dvojni plus dodatna potvrda test odbijenog opoziva DOPR. NA PL:: 2018-02	Opis plaćar Broj transa Iznos od Valuta Naziv prim Tip naloga	ija ikcije natelja	Iznos do Račun primatelja Status

Na osnovnom pregledu prikazuju se osnovni podaci o nalozima, a klikom na strelicu koja je prikazana uz svaki nalog s desne strane, prikazuju se detalji naloga.

Opcija "Otvori" omogućava odabir dozvoljene akcije po odabranom nalogu (pregled naloga, izmijeni, potpiši, kopiraj i ispiši - ovisno o statusu naloga).

4.1.1 Potpisivanje transakcija

Sve platne transakcije se potpisuju digitalnim certifikatom i dodatno potvrđuju metodom "Challenge-Response" pomoću tokena ili mTokena, ukoliko ste odabrali tu dodatnu opciju. Kod dvojnog potpisa, samo drugi potpisnik ima opciju dodatne potvrde transakcije.

Nakon unesene transakcije, odaberite gumb "Potvrdi", potom "Potpiši". Ukoliko imate ugovorenu dodatnu potvrdu transakcije, na ekranu će se pojaviti polja za dodatnu potvrdu transakcije.

Potvrda se radi na način da Addiko Business EBank, na temelju unesenih podataka na nalogu, kreira zaporku (Challenge) koja se upisuje u token/mToken, nakon čega token/mToken kreira drugu zaporku (Response) koja se prepisuje natrag u Addiko Business Ebank.

Procedura potvrde s tokenom je sljedeća:

unesite željenu transakciju

kliknite na opcije Potvrdi te Potpiši

upalite token i unesite PIN

nakon unesenog PIN-a na ekranu će pisati "CHAL" (kratica od Challenge) i tu unosite zaporku koja je ispisana na ekranu Addiko Business EBank - Zaporka 1



nakon unosa, na tokenu pritisnite OK i on će ispisati novu zaporku koju prepisujete u Addiko Business EBank, u polje Zaporka 2 zatim odaberite na nalogu gumb "Potvrdi"

Procedura potvrde s mTokenom je sljedeća:

- unesite željenu transakciju
- kliknite na opciju Potvrdi te Potpiši
- na svom mobilnom uređaju pokrenite Addiko Business Mobile aplikaciju te odaberite opciju "mToken - potvrda"
- u polje "Zaporka 1" unesite zaporku navedenu u Addiko Business EBank, kliknite na gumb "Izračunaj" i prepišite u Addiko Business EBank zaporku koju je kreirao mToken, u polje Zaporka 2
- odaberite na nalogu gumb "Potvrdi"

Kada su unesena oba broja, u pozadini aplikacije započinje analiza i provjera podataka.Ukoliko je verifikacija uspješna, započinje proces potpisivanja transakcije digitalnim certifikatom gdje je potrebno kliknuti na gumb "Potpiši", u suprotnom, dobit ćete informaciju da potvrda nije valjana te da je potrebno ponoviti proces.

4.1.2 Grupno potpisivanje

Grupno potpisivanje naloga omogućeno je u pregledu naloga do kojeg se dolazi odabirom izbornika Plaćanja/Pregled/Nalozi.

U pregledu naloga nakon klika na gumb "Grupno potpisivanje" otvara se skočni prozor u kojem se odabire račun terećenja naloga.

Klikom na Potvrdi na ekranu se prikazuju svi nalozi u statusu »Kreiran« po odabranom računu u zadanom vremenskom periodu. Skočni prozor se neće pojaviti ukoliko je ranije odabran račun terećenja.

S lijeve strane označite željene naloge (check box) ili odaberite opciju »Označi sve«.

Nakon što se označi prvi nalog na ekranu se prikazuje sažetak s nazivom Grupe naloga za potpis koji je moguće promijeniti te podaci o iznosu i broju označenih naloga.

Odabrani nalozi se automatski premještaju u drugi dio ekrana ispod prikazanog sažetka. Kada su označeni svi željeni nalozi, odaberite gumb »Potvrdi« .

Ukoliko je izabran nalog s isteklim datumom izvršenja aplikacija nudi mogućnost Ažuriranja datuma izvršenja plaćanja.

Pripremljenu grupu nakon klika na gumb Potvrdi moguće je potpisati odmah, na isti način kako se potpisuju pojedinačni nalozi ili je možete ostaviti u statusu kreirana.

»Grupa naloga za potpis« vidljiva je u izborniku »Upravljanje grupnim potpisom« gdje se ista može pregledavati, te ukoliko je u statusu »Kreirana« dodatno se može ažurirati (dodavanje naloga klikom na link 'Dodaj u grupu' i brisanje naloga iz Detalja) i potpisati.

U izborniku Akcije dostupno je Potpisivanje, Brisanje Grupe, Brisanje Grupe i naloga, Pregled i Ispis Grupe naloga za potpis.

4.1.3 Novi nalog

Odabirom izbornika 'Novi nalog' omogućeno oVam je kreiranje svih vrsta plaćanja i to putem ovih opcija:

Platni nalog (jedinstvena forma naloga za nacionalna, prekogranična i međunarodna plaćanja*) Interni nalog kupoprodaje - nalog za kupnju ili prodaju valuta Dokumentarna naplata - nalog za robni i nerobni inkaso posao Prijenos datoteke

	Pregled Novi nalog		Predlošci	Predlošci Suglasnost za povrat priljeva		SEPA izravno tereće	enje	
		Platni nalog	Interni nalog kupoprodaje		Dokumentarna naplata	Prijenos datoteke		
0	🚯 Za usługe platnog prometa naknada će biti obraćunata u skladu sa służbenim cienikom Banke. Terminski:							

*Nacionalna plaćanja su plaćanja unutar Republike Hrvatske, prekogranična plaćanja su plaćanja unutar EEA zemalja (članice EU, Lihtenštajn, Norveška i Island) dok su međunarodna plaćanja van EEA (bez obzira na valutu plaćanja). Potpis država je na kraju ove Upute.

4.1.4 Prijenos datoteke

Putem Addiko Business EBank aplikacije možete poslati datoteke na obradu u Banku. Datoteke moraju biti kreirane u definiranom formatu za sljedeće vrste naloga: nacionalna plaćanja u HRK, međunarodna plaćanja u stranoj valuti ili HRK, nacionalna plaćanja u stranoj valuti i plaće, obustave i ostala redovna i povremena primanja.

Ukoliko želite poslati datoteku, kliknite na gumb 'Odaberi' te učitajte odabranu datoteku i kliknite na gumb 'Pošalji datoteku'.

Po uspješno izvršenom prihvatu datoteke ista se šalje u Banku na obradu, u suprotnom pojavit će se popis grešaka koje je potrebno ispraviti i ponoviti postupak slanja.



Datoteke plaća - vrsta naloga 4 (u polju S300VRSTNAL Formata zbrojnog naloga) Datoteku za prijenos plaće podnosite na izvršenje Banci ako i Vi i primatelj imate otvoren transakciji račun u Addiko banci : kao specifikaciju - (način izvršenja 1) kao zbrojni nalog - (način izvršenja 2)

SEPA datoteke

Unutar ovog izbornika nalazi se pregled poslanih SEPA datoteka pain.001 i datoteka poruka o greškama pain.002 (koju možete prenijeti u svoju aplikaciju).

Pored toga, omogućen je opoziv pojedinačne grupe naloga unutar datoteke (detalji datoteke, ikonica oznake plus (+) na lijevoj strani).

Napomena: opoziv pojedinačnog naloga omogućen je iz izbornika pregled naloga.

<u>Opoziv</u>

Prilikom opozivanja naloga/grupe naloga potrebno je odabrati jednu od tri ponuđena razloga opoziva te kliknite na gumb "Pošalji zahtjev za opoziv".

4.2 Predlošci

Popunjeni nalog je moguće pohraniti kao novi predložak (opcija na dnu naloga).

Plaćanje naloga iz predloška omogućeno je padajućim izbornikom unutar naloga gdje birate željeni predložak.

Izbornik "Predlošci" omogućuje kreiranje novih te izmjenu i brisanje postojećih predložaka.

4.3 Suglasnost za povrat priljeva

Prihvat ili odbijanje zahjeva za povrata zatraženih novčanih sredstava omogućeno je kroz izbornik Suglasnost za povrat priljeva. Informaciju o zatraženom povratu priljeva dobit ćete odmah po ulasku u aplikaciju. Na ekranu će se pojaviti poruka u skočnom prozoru. Na pregledu zatraženih suglasnosti, gumb "Otvori" omogućava Prihvat ili odbijanje zahtjeva odabranom predmetu. Arhiva prikazuje pregled svih zahtjeva.

4.4 Sepa izravno terećenje

Unutar izbornika omogućene su funkcionalnosti za primatelja i platitelja.

4.4.1 Primatelj

Primatelj je poslovni subjekt koji šalje u banku pojedinačni nalog ili datoteku s računom/ima za izravno terećenje.

Nalozi

Omogućava pregled SDD naloga i kreiranje pojedinačnog SDD naloga kojeg pokrećete klikom na gumb istog naziva. Nalog popunite, potvrdite i potpišite.

Pregled naloga je dostupan ispod gumba "Traži". Odaberite vremenski period i pretražite željene naloge.

Opcija "Otvori" omogućava promjene na nalog: potpis, brisanje (za naloge koji nisu potpisani), povrata na prethodnu stranu te kreiranja novog naloga.

Prijenos SEPA datoteke

Prijenos SEPA datoteke omogućava slanje datoteke iz Vašeg sustava u Banku. Odaberite datoteku te kliknite na gumb "Pošalji datoteku".

Po uspješno izvršenom prihvatu datoteke ista se šalje u Banku na obradu, u suprotnom pojavit će se popis grešaka koje je potrebno ispraviti i ponoviti postupak slanja.

Pregled SEPA datoteka omogućava prikaz svih datoteka koje se kreirali i/ili potpisali.

4.4.2 Platitelj

<u>Nalozi</u>

Prikazuje listu svih naloga terećenja koji su zaprimljeni u Banku. Svaki nalog moguće je odbiti putem gumba "Odbijanje" u zadnjoj koloni. Klikom na odbijanje otvara se forma za odbijanje odabranog naloga.

»Odbijanje pojedinačnog naloga SEPA Poslovnog izravnog terećenja"« je opcija koja omogućava odbijanje ne zaprimljenog naloga i pregled takvih zahtjeva.

Suglasnost i ograničenja

Funkcionalnost omogućava kreiranje Potvrda o suglasnosti za terećenje računa kao i kreiranje ograničenja po pojedinim Potvrdama o suglasnosti. Opcija omogućava pregled svih aktivnih Potvrda o suglasnosti s pripadajućim ograničenjima.

5. Kartice

Opcija omogućava pregled kartica, njihovih detalja, prometa i izvoda. Izvode je moguće preuzeti u PDF i XML formatu.

6. Oročeni depozit

6.1 Pregled

U Pregled oročenih depozita omogućen je prikaz aktivnih i isteklih depozita, te pripadajućih ugovora u PDF-u.

6.2 Zahtjev

Unutar zahtjeva moguće je kreirati novi zahtjev za oročeni depozit i pregledati sve Vaše zahtjeve, bez obzira na status.

Minimalni iznos oročenja je 10.000,00 HRK/3.000,00 EURA, dok maksimalni iznos oročenja iznosi 5.000.000,00 HRK/500.000,00 EURA. Za veće iznose potrebno je obratiti se svom financijskom savjetniku.

Novi oročeni depozit moguće je kreirati za valute HRK i EUR.

Aktivne oročene depozite kreirane putem Addiko Business EBank moguće je raskinuti.

Na ekranu će se prikazati aktivni proizvodi s osnovnim podacima, a za još detaljniji prikaz, odaberite opciju "Detalji".

Po istom principu pregledavate sve proizvode.

7. eFinanciranje

7.1 Pregled proizvoda

Unutar opcije eFinanciranje imate mogućnost pregledati aktivne proizvode Trade Finance-a (garancije, pismo namjere, dokumentarni akreditiv, dokumentarna naplata, eskont mjenice i faktoring), odobrene limite, okvire i kredite. Traženi proizvod odaberite iz horizontalnog izbornika:

Trade finance Limiti C	kviri Krediti	
Garancija Pismo namjere Doku	mentarni akreditiv Dokumentarna naplata Eskont mjenice	Faktoring
	Aktivan / Neaktivan	∇
LEASING D.O.O.		ě
Primljena garancija u	EUR 150.000,00 Iznos garancije	Datum otvaranja: 14.05.2018. Datum istelra unkanosti: 20.11.2018
korist komitenta	EUR 150.000.00 Stanje garancije	Datum isteka vaijanosti: 30.11.2018.
42XXXXXX TESTNI KORISNIK	Detalji 🗸	Plaćanje
GARANCIJA ZA DOBRO	HRK 212.724,96 Iznos garancije	Datum otvaranja: 14.05.2018. Datum isteka valianosti: 15.05.2020.
IZVRŠENJE POSLA ILI	HRK 212.724,96 Stanje garancije	
UGOVORA	Detalji 🗸	Placanje
58XXXXXX	Broj ugovora	4XX-58XXXXXX
TESTNI KORISNIK	Poziv na broj	05 104XXXXXX-58XXXXXX
	Dospjeli dug	3.259,06 HRK
	Preplata	0,00 HRK
	Broj garancije	
	Istek valjanosti bez respiro perioda	15.05.2020.
	Naknada	
	Izdano iz okvira/limita	Limit
	Partija	47XXXXXX
	Status	Aktivan
	Odobreni iznos	6.000.000,00 EUR
	Raspoloživi iznos	5.895.277,56 EUR
	Datum isteka valjanosti	01.04.2021.
	Broj ugovora	01X-47XXXXXX
	Datum otvaranja	23.04.2018.
	Rok korištenja	01.04.2021.
	Poziv na broj	05 100XXXXX-47XXXXXXX
	Dospjeli dug	44.862,00 EUR
	Preplata	0,00 EUR

Na ekranu će se prikazati aktivni proizvodi s osnovnim podacima, a za još detaljniji prikaz, odaberite opciju "Detalji".

Po istom principu pregledavate sve proizvode.

7.2 Plaćanje prečac

Odabirom gumba 'Plaćanje' koji se nalazi uz proizvode eFinanciranja otvara se ekran za izradu naloga za uplatu sredstava na odabrani proizvod.

Polja za unos podataka se automatski popunjavaju sa svim poznatim podacima odabranog proizvoda dok ostala polja kao što su iznos i valuta plaćanja, datum izvršenja, stvarni dužnik i sl. popunjavate sami.

Potvrda i potpis naloga opisan je u točki 5 Plaćanje.

7.3 Pregled Okvira i Limita

Odabirom Okvira ili Limita na ekranu će se prikazati aktivni Limiti ili Okviri s osnovnim podacima, a za još detaljniji prikaz, odaberite opciju "Detalji".

Radi lakšeg pretraživanja podproizvoda izdanih iz Okvira ili Limita podatke unesite u filter koji se nalazi unutar samog pregleda podproizvoda.

Trade finance	Limiti	Okviri Krediti				
	Pregled				V	
LEASING D.C).0.					
Limiti 40XXXXX Satus Aktiva		HRK 4.000.000 HRK 3.900.000 Estall V Broj ugovan Datum otvannja Rok korštenja Poziva na broj Dospiel dag Preplata Izdano iz okvira	0,00 Odobreni izzos ,00 Respoloživi izno	a	Datum istela valjanosti: 90.04.9200. Protovođ iz limitaci Plaćanje 011-46XXXXX 04.05.2018. 05.100XXXXX 05.100XXXXXX 4.000,00 HRK 0,00 HRK	
Limiti 47XXXXX Status: Aktivan		EUR 6.00 EUR 5.89 Detaiji ~	00.000,00 o 95.277,56 r	dobreni iznos aspoloživi iznos	Datum isteka	i valjanosti: 01.04.2021. Proizvod iz limita: 3 Plaćanje
Tip produkta		Partija	Broj ugovora	Korisnik/Nalogodavatelj	Odobreni iznos Raspoloživi iznos	Datum otvaranja Istek valjanosti
Garancija		58XXXXXX GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA ILI UGOVORA	40X-58XXXXXX	LEASING D.O.O.	212.724,96HRK 212.724,96 HRK	14.05.2018. 15.05.2020.
Dokumentarni	akreditiv	51XXXXXX	40X-51XXXXXX	LEASING D.O.O.	78.250,00USD 71.075,00 USD	14.05.2018. 17.10.2018.
Faktoring		43XXXXXXXX DUŽNIK OSTALA TRG. DRUŠTVA - ROČNOST 1-3 MJ.	01X-37XXXXXX	LEASING D.O.O.	3.000,00EUR 0,00 EUR	15.05.2018. 15.07.2018.

8. Trajni nalozi

Trajni nalozi omogućavaju registraciju novih Trajnih naloga te prikaz svih Vaših registriranih zahtjeva bilo putem EBanka ili na šalteru.

8.1 Izvršenje

Na ovom ekranu možete pregledavati naloge terećenja po trajnim nalozima kao i vrijeme izvršenja .

8.2 Registracija

Unutar registracije se kreiraju novi zahtjevi za trajne naloge te prikazuju svi koje ste zadali.

Trajni nalog možete zadati najmanje 8 dana prije dospijeća za izvršenje. Ako na dan izvršenja naloga na računu nema raspoloživih sredstava, nalog se neće izvršiti, a Banka za isto ne snosi odgovornosti. Gumb "Otvori" omogućava dozvoljene akcije ovisno o statusu zahtjeva.

Izvršenje	Registracija					
	Nova registracija Pregled					
Svi računi 🗸						
Danas Tjedan <u>I</u>	Ljesec 25.04.2018. 🗮 25.05.2018. 🚞		C	pis plaćanja		∇
ID trajnog naloga Datum kreiranja	Platitelj	Primatelj	Period izvršenja	Status	Iznos	
1217 25.05.2018.	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	26.05.2018 27.05.2018. Mjesečno	•Obrađen	77,00 HRK	Otvori 🝷
1208 15.05.2018.	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	16.05.2018 17.05.2018. Mjesečno	•Opozvan	5,00 HRK	Otvori 🝷
1205 13.05.2018.	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	13.05.2018 17.05.2018. Mjesečno	•Odbijen	10,00 HRK	Otvori 🝷
1204 13.05.2018.	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	13.05.2018 17.05.2018. Mjesečno	•Odbijen	10,00 HRK	Otvori 🔻
1203 13.05.2018.	HROOCCOCCOCCOCCOCCOCC	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	13.05.2018 17.05.2018. Mjesečno	•Odbijen	10,00 HRK	Otvori 🝷
Broj redova po stranio	ci:				Stranica br: • • 1 2 3	456)

9. Fondovi

Putem Addiko Business EBank moguć je pregled udjela kao i stanja po udjelima s Intercapital fondovima i to: InterCapital Bond (klasa B), InterCapital Short Term Bond, InterCapital Global Equity (klasa B), InterCapital Global Bond (klasa B), InterCapital Balanced (klasa B).

Funkcionalnosti je moguće pristupiti iz glavnog izbornika Fondovi i ona omogućava pregled izvršenih naloga i prometa, uvid u stanje udjela te pregled uspješnosti poslovanja.

Pregled stanja omogućava pregled Ukupne vrijednosti udjela kao i količinu udjela. Pregled prometa prikazuje sve transakcije nastale unazad godinu dana.

Pregled uspješnosti omogućava pregled poslovanja investicijskih fondova odnosno omjer uloženog i zarađenog.

U aktivnim prozorima definiramo kriterije koje želimo pretraživati.



10. Dokumenti

Funkcionalnost omogućava kreiranje zahtjeva za: Izvješće o solventnosti (IS-2) Obavijest o obračunatoj kamati Obavijest o obračunatoj naknadi

Iz padajućeg izbornika izaberite vrstu dokumenta kojeg želite kreirati, te kliknite na gumb Novi zahtjev. Popunite tražene podatke i potvrdite na gumb "Potvrdi".

Nakon potvrde unesenih podataka zahtjev možete potpisati, mijenjati ili obrisati. Tek potpisan zahtjev je poslan u Banku. Ukoliko uneseni zahtjev niste potpisali nakon kreiranja, možete ga naknadno potpisati, mijenjati ili obrisati u Pregledu zahtjeva.

Napomena za IS2: Zahtjev za IS-2 može zadati korisnik koji ima ovlaštenje potpisa po kunskim računima. Kreiranje tog izvještaja bit će naplaćeno u skladu s važećom tarifom Banke i moguće ga je ispisati samo jednom iz Addiko Business EBank.

Napomena za obračune: Zahtjev za Obavijest o obračunatoj kamati ili Obavijest o obračunatoj naknadi može zadati korisnik koji ima ovlaštenje potpisa za kunske i devizne račune.

Pregled	Novi zahtjev					
Tvrtka						
LEASING D.O.O.		~				
Danas <u>Tjedan</u>	Mjesec 18.05.2018.	3. 🚞				∇
Id zahtjeva	Vrsta dokumenta	IBAN	Status	Za datum	Datum zahtjeva ^	Akcije
> <u>2100071525</u>	Izvješće o solventnosti	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Arhiviran	24.05.2018.	25.05.2018.	Otvori 🝷
> 2100071453	Izvješće o solventnosti	HR000000000000000000000000000000000000	Kreiran	23.05.2018.	24.05.2018.	Otvori 🕶
> 2100070129	Izvješće o solventnosti	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Arhiviran	23.05.2018.	24.05.2018.	
> 2100070126	Obavijest o obračunatoj kamati	HRXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Odbijen	01.04.2018.	24.05.2018.	
						Stranica br:
						e e 🚺 5 - 5

11. Poruke

Izbornik omogućava prikaz primljenih i poslanih te kreiranje novih poruka za Banku. Kada Vam stigne poruka, ikona unutar Izbornika će imati broj pristiglih poruka unutar malog plavog kvadrata.

12. Odjava korisnika

Nakon završetka rada potrebno se odjaviti na gumb »Odjava« i potvrdno odgovoriti na pitanje o izlasku iz aplikacije.

Svakako ne zaboravite izvaditi pametnu karticu iz čitača ili USB Key iz USB priključka.

Dodaci

Lista zemalja u EU/EEA

Vrsta		Zemlja	Valuta
		Belgija	EUR
		Francuska	EUR
	Države članice EU	Italija	EUR
		Luksemburg	EUR
		Nizozemska	EUR
		Njemačka	EUR
		Danska	DKK
		Irska	EUR
		Velika Britanija	GBP
		Grčka	EUR
		Portugal	EUR
		Španjolska	EUR
EA		Austrija	EUR
Ш Ф		Finska	EUR
Jice		Švedska	SEK
člaı		Češka	CZK
é.		Cipar	EUR
ža		Estonija	EEK
Ō		Letonija	LVL
		Litva	LTL
		Mađarska	HUF
		Malta	EUR
		Poljska	PLN
		Slovačka	EUR
		Slovenija	EUR
		Bugarska	BGN
		Rumunjska	RON
		Hrvatska	HRK
		Norveška	NOK
		Island	ISK
		Lihtenštajn	CHF

Za dodatna pitanja slobodno nas kontaktirajte na besplatni broj telefona 0800 14 14 ili na broj telefona +385 1 6030 000 za pozive iz inozemstva.