

OPĆI UVJETI OTVARANJA I VOĐENJA E-KNJIŽICE ZA POTROŠAČE

Izdavatelj ovih Općih uvjeta je:

Addiko Bank d.d.,

Slavonska avenija 6, 10 000 Zagreb,

OIB 14036333877,

E-mail: info.hr@addiko.com,

Internetska stranica: www.addiko.hr

BIC: HAABHR22 (u daljnjem tekstu: Banka).

Sukladno Zakonu o kreditnim institucijama Banka je od Hrvatske narodne banke dobila odobrenje za rad, upisana je u sudski registar /MBS 080072083/ za pružanje bankovne usluge i osnovne i dodatne financijske usluge.

Nadležno tijelo za nadzor poslovanja Banke je Hrvatska narodna banka.

Općim uvjetima otvaranja i vođenja e-knjižice (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) utvrđuju se uvjeti za otvaranje i vođenje e-knjižice, te prava i obveze Banke i vlasnika tekućeg računa i korisnika on-line bankarstva Addiko EBank ili Addiko Mobile (u daljnjem tekstu: Vlasnik) kao i njegovih opunomoćenika.

Ovi Opći uvjeti i Zahtjev za otvaranje e-knjižice zajedno imaju karakter Ugovora o otvaranju i vođenju e-knjižice (u daljnjem tekstu: Ugovor). Elektronskim potpisom Zahtjeva za otvaranje u sustavu Addiko EBank ili Addiko Mobile i slanjem istog u sustav Banke, smatra se da je Vlasnik zaključio Ugovor, te da prihvaća Odluku o kamatnim stopama Banke, Odluku o visini pasivnih kamatnih stopa za fizičke osobe i Odluku o naknadama za usluge Banke.

1. POJMOVNIK

Pojedini pojmovi korišteni u ovim Općim uvjetima imaju sljedeće značenje:

Addiko EBank - sustav internetskog bankarstva u koji se Vlasnik i opunomoćenik prijavljuju pomoću identifikacijskog uređaja.

Addiko Mobile - sustav mobilnog bankarstva u koji se Vlasnik i opunomoćenik prijavljuju pomoću identifikacijskog uređaja.

Datum valute - dan izvršenja prijenosa novčanih sredstava, koji ulazi u obračun kamata.

Domaća valuta - valuta EUR (euro)

e-knjižica - predstavlja novčani polog na štednom ulogu po viđenju, koji je Vlasnik putem on-line bankarstva Addiko EBank ili Addiko Mobile izdvojio iz raspoloživog stanja tekućeg računa.

Online kanali - za potrebe Općih uvjeta, zajednički naziv za Addiko Mobile mobilno i Addiko Ebank bankarstvo putem kojih je moguće ugovaranje e-knjižice

Opunomoćenik - fizička osoba opunomoćena na tekućem računu koja je istovremeno i korisnik on-line bankarstva Addiko EBank ili Addiko Mobile.

Strana valuta - valuta država članica EU koja nije euro i trećih država.

Terminski plan je propisani plan kojim Banka određuje krajnje vrijeme primanja i izvršavanja naloga za plaćanje

Addiko Bank

2. OSOBNI PODACI

Banka prikuplja i obrađuje osobne podatke Vlasnika u skladu s odredbama članka 10. Općih uvjeta poslovanja Banke.

Sve informacije i podaci o Vlasniku i njegovom opunomoćeniku, koje je Banka prikupila prilikom ugovaranja tekućeg računa i on-line bankarstva Addiko EBank i Addiko Mobile, za Banku predstavljaju izvorne podatke o vlasniku e-knjižice i opunomoćeniku za raspolaganje istom.

Sve informacije i podatke prikupljene pri pružanju usluga po ovim Općim uvjetima smatraju se bankovnom tajnom. Banka smije podatke koji se smatraju bankovnom tajnom dostaviti samo na izričiti zahtjev Korisnika, odnosno sukladno Zakonu o kreditnim institucijama nadležnim tijelima i drugim institucijama, na pisani zahtjev.

Vlasnik Banku mora obavijestiti u roku od 8 dana od dana nastanka promjene o svim promjenama osobnih i drugih podataka, podataka o opunomoćenicima, te drugim podacima koji se odnose na tekući račun. Banka ne odgovara za štetu nastalu zbog nepoštivanja obveza glede dostave promjena.

3. OTVARANJE e-knjižice

Vlasnik otvara e-knjižicu isključivo u Addiko EBank ili Addiko Mobile aplikaciji. Elektronskim potpisom Zahtjeva za otvaranje i slanjem istog u sustav Banke automatski se otvara e-knjižica. Vlasnik može otvoriti više e-knjižica u okviru jednog tekućeg računa pri čemu određuje namjene odnosno nazive svakoj e-knjižici.

Novčani polog na e-knjižici Vlasnik može držati isključivo u domaćoj valuti EUR (euro).

Nije propisana minimalna uplata na e-knjižicu.

Za maloljetnu osobu do 18 godina starosti odnosno za osobu koja nije poslovno sposobna, ugovaranje e-knjižice nije moguće.

4. PRIJENOSI NOVČANIH SREDSTVA

Neposredno nakon otvaranja e-knjižice moguće je provoditi prijenose novčanih sredstava. Iniciranje Naloga za plaćanje (u daljnjem tekstu: Nalog) i prijenos novčanih sredstava moguće je izvršavati isključivo s tekućeg računa otvorenog u Banci na e-knjižicu, odnosno s e-knjižice na tekući račun otvoren u Banci.

Smatra se da je Vlasnik odnosno njegov opunomoćenik autorizirao Nalog kada je isti potpisao i poslao u sustav Banke putem Addiko EBank ili Addiko Mobile aplikacije. Banka će Nalog obraditi sukladno Terminskom planu Banke.

Neposredno predan Nalog za plaćanje putem Addiko EBank i Addiko Mobile aplikacije može se opozvati do datuma izvršenja.

Banka će odbiti potvrditi pojedinačni Nalog ako prethodnom kontrolom utvrdi da na računu nisu osigurana raspoloživa novčana sredstva za platne transakcije i bankovne usluge, odnosno ako nisu osigurana novčana sredstva u valuti euro.

5. PUNOMOĆ

Opunomoćena osoba na tekućem računu koja je ujedno i korisnik on-line bankarstva Addiko EBank ili Addiko Mobile, automatski je opunomoćena i za raspolaganje novčanim pologom na e-knjižici koju je otvorio Vlasnik. Opunomoćenik nema pravo otvoriti novu e-knjižicu ili zatvoriti postojeću e-knjižicu Vlasnika. Opozivom punomoći na tekućem računu, Vlasnik opoziva punomoćnika na e-knjižici.

Addiko Bank

6. NAKNADE

Vlasnik plaća Banci naknadu sukladno Odluci o naknadama za usluge Banke. Ako je istom određena naknada, Banka će istu naplatiti s tekućeg računa, svakog zadnjeg dana u mjesecu, za tekući mjesec odnosno u momentu zatvaranja e-knjižice.

Naknade su objavljene na internetskoj stranici Banke www.addiko.hr te u mreži poslovnica Banke.

Na temelju procjene određenih pokazatelja na temelju kojih Banka prati svoje troškove te čimbenike koji utječu na povećanje troškova, moguće je da u tijeku trajanja ugovornog odnosa Banka promijeniti iznos naknade u odnosu na naknadu koja je važila na dan zaključenja Ugovora.

Čimbenici koji utječu na promjenu visine naknade mogući su zbog promjena regulatornih troškova te okolnosti koje utječu na proces pružanja usluga, zbog promjene stvarnih izravnih i neizravnih zavisnih troškova potrebnih za provođenje usluge, cijene usluga trećih strana sudionika u poslu u zemlji i/ili inozemstvu koje su uključene u realizaciju usluge.

Banka je ovlaštena naplatiti naknadu i kada ista nije ugovorena u slučaju izvršenja pljenidbe novčanih sredstva po nalogu nadležnih tijela ili na temelju zakona.

7. KAMATE

Banka ukamaćuje raspoloživa novčana sredstva na e-knjižici u visini kamatne stope koja je određena Odlukom o visini pasivnih kamatnih stopa za fizičke osobe.

Visina kamatne stope ne ovisi o visini novčanih sredstava.

Kamatna stopa je fiksna. Obračun i pripis kamate Banka izvršava se mjesečno, primjenom konformne metode. Kamata se pripisuje u valuti euro.

Obračun kamata obavlja se za stvarni broj dana u mjesecu / stvarni broj dana u godini, na način da prvi dan ulazi u obračun, a zadnji ne ulazi u obračun.

Primjer za izračun kamata konformnom metodom:

$$K = G * \left[\left(1 + \frac{p}{100} \right)^{\frac{d}{g}} - 1 \right]$$

gdje je:

K - iznos kamate

G - osnovica za obračun

d - broj dana u mjesecu

p - godišnja kamatna stopa

g - broj dana u godini

7.1. Efektivna kamatna stopa

Efektivna kamatna stopa jednaka je nominalnoj kamatnoj stopi.

8. RAZMJENA INFORMACIJA

Banka će redovitim mjesečnim Izvatom Vlasnika obavještavati o stanju njegove e-knjižice. Izvadak je dostupan putem Addiko EBank i Addiko Mobile aplikacije.

9. OSIGURANJE DEPOZITA

Banka osigurava depozite sukladno posebnom zakonu i propisima donesenim na temelju zakona kod Hrvatske agencije za osiguranje depozita. Informacije o sustavu osiguranja dostupne su u poslovnicama Banke i na

Addiko Bank

Internet stranici Banke www.addiko.hr. Banka informira potrošača o navedenom prije sklapanja ugovora uz potvrdu primitaka Vlasnika te u godišnjoj obavijesti Vlasniku.

10. PRISILNA NAPLATA

Banka provodi Naloga prisilne naplate primljene od strane Financijske agencije (dalje: Fina), ovlaštene za zadavanje takvih naloga temeljem Zakona o provedbi ovrha na novčanim sredstvima.

Banka naloge prisilne naplate primljene od Fina-e izvršava iz raspoloživih novčanih sredstava svih računa i štednih uloga, odnosno novčanih pologa.

Redoslijed izvršenja naloga određen je zakonom.

Prvi prioritet plaćanja su nalozi pljenidbe temeljem Zakona o financijskom osiguranju, pri čemu se vremenom primitka smatra vrijeme primitka obavijesti o postojanju zaloga, nalozi Fine za provedbu ovrha nad novčanim sredstvima.

Drugi prioritet plaćanja su dospjela potraživanja Banke od Vlasnika.

Treći prioritet plaćanja su nalozi predani od Vlasnika/opunomoćenika/zastupnika.

Banka je ovlaštena teretiti štedni ulog temeljem predane mjenice, ako postoji naznaka na mjenici da je naplativa u Banci, te ukoliko Banka od donositelja mjenice primi sve podatke potrebne za unovčenje mjenice. Banka vraća podnositelju mjenice za čije izvršenje na datum dospijeca na računu Vlasnika nema pokrivača.

11. ZATVARANJE e-knjižice

Vlasnik može otkazati ugovor o e-knjižici bez otkaznog roka odnosno zatražiti zatvaranje e-knjižice Zahtjevom za zatvaranje putem on-line bankarstva Addiko EBank ili Addiko Mobile, a iznimno u poslovnici Banke. U momentu zatvaranja raspoloživa novčana sredstva zajedno s obračunatom kamatom bit će prebačena na tekući račun. Ako na e-knjižici i na tekućem računu neće biti dovoljno novčanih sredstava za naplatu naknade, ako je ista propisana Odlukom o naknadama za usluge Banke, Banka će odbiti zahtjev za zatvaranje.

12. NASLJEĐIVANJE

Na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju ili druge zakonom propisane isprave nasljednici mogu raspolagati novčanim sredstvima na e-knjižici u poslovnici Banke, u kojem slučaju se e-knjižica zatvara i sredstva se prenose na transakcijski račun koji je predmet nasljeđivanja.

Banka onemogućava raspolaganje novčanim sredstvima odmah po primitku obavijesti o smrti do pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju. Ako postoje dugovanja prema Banci, nasljednici su dužni podmiriti ih iz naslijeđenih sredstava.

13. IZMJENA OPĆIH UVJETA

U slučaju da Banka promijeni ove Opće uvjete, Vlasnika će o tome obavijestiti 15 dana prije primjene izmijenjenih Općih uvjeta, i to objavom na Internet stranici Banke, dostupnošću u poslovnici Banke te putem poruke na aplikacijama Addiko Mobile i Addiko Ebank.

14. REDOVAN OTKAZ

Banka može bilo kada otkazati Ugovor koji je sklopljen na neodređeno vrijeme bez navođenja razloga uz otkazni rok od 15 dana ili uz suglasnost objiju strana s trenutnim učinkom. Obavijest o otkazu Ugovora Banka dostavlja Vlasniku na jasan i razumljiv način, u pisanom obliku, putem pošte na zadnju poznatu adresu Vlasnika. Otkazni rok počinje teći od datuma slanja pisanog otkaza na adresu Vlasnika.

Banka će otkazom Ugovora novčana sredstva s e-knjižice prebaciti na tekući račun uz koji je e-knjižica vezana.

Addiko Bank

15. IZVANREDNI RASKID

U slučaju izvanrednog raskida tekućeg računa, istovremeno se raskida i e-knjižica, na način kako je propisan za izvanredni raskid ugovora o otvaranju i vođenju transakcijskog računa za potrošače, uz prijenos novčanih sredstava s e-knjižice na tekući račun.

Banka Vlasniku može jednostrano otkazati Ugovor s trenutnim učinkom kada Vlasnik krši odredbe ovog Ugovora i ovih Općih uvjeta ili krši obveze po drugom ugovoru koji ima sklopljen s Bankom. U tom slučaju Obavijest o izvanrednom raskidu dostavlja se Vlasniku na posljednju Banci poznatu adresu u pisanom obliku poštom preporučeno s povratnicom. Jednostrani raskid Ugovora stupa na snagu u trenutku kada je obavijest o raskidu dostavljena Vlasniku. Smatrat će se da je obavijest dostavljena na dan primitka od strane Vlasnika ili nakon proteka 5 (pet) dana od dana predaje pošiljke na poštu od strane Banke, ovisno o tome koja situacija nastupi prije.

16. PRIGOVORI I MIRNO RJEŠAVANJE SPOROVA

Eventualne sporove ili prigovore u vezi s obavljanjem usluga Klijent i Banka će rješavati sporazumno.

Ako Klijent smatra da mu je u poslovnom odnosu s Bankom povrijeđeno neko pravo, može dostaviti prigovor na jedan od sljedećih načina:

- poslati e-mail na adresu: info.hr@addiko.com;
- pisani prigovor predati djelatniku Banke u poslovnici;
- poslati pismo na adresu: Addiko Bank d.d., Slavonska avenija 6, 10000 Zagreb, Hrvatska, s naznakom „za Upravljanje prigovorima“.

Banka će potvrditi primitak prigovora.

Prigovor treba sadržavati:

- osobne podatke podnositelja prigovora (ime i prezime/naziv, adresa, OIB poželjno navesti);
- detaljan opis događaja ili situacije uz dostupnu dokumentaciju povezanu s predmetnim prigovorom
- način dostave odgovora (pošta, e-mail).

Ako je dostavljeni opis događaja/situacije i/ili dokaz nepotpun, Banka može zatražiti da Klijent prigovor upotpuni te Banka ne odgovara za eventualne štetne posljedice nepotpunog prigovora.

Banka na sve prigovore odgovara u zakonski propisanim rokovima jasno se izjašnjavajući prihvaća li osnovanost prigovora, a pisani će odgovor Klijentu dostaviti na način na koji je zatražio. Kod kompleksnih prigovora (ili kada rješavanje uključuje treću stranu) čije rješavanje može trajati duže od očekivanog, Banka će Klijenta unutar zakonskog roka obavijestiti o razlozima odgode i o okvirnom roku odgovora.

Ako Klijent nije suglasan s odgovorom Banke ili odlukom Banke donesenom povodom prigovora, Klijent je ovlašten podnijeti prigovor Hrvatskoj narodnoj banci kao nadležnom tijelu.

Klijent može podnijeti prijedlog za mirenje Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore, Zagreb, Rooseveltov trg 2, Internet adresa: <https://www.hgk.hr> ili nekom od drugih tijela koje je nadležno za alternativno rješavanje potrošačkih sporova nastalih u vezi s financijskim uslugama.

Tijekom postupka mirenja stranke će se suzdržavati od pokretanja drugih sudskih ili arbitražnih postupaka za rješavanje spora o kojem se mirenje provodi, osim ako je to neophodno za očuvanje njihovih prava.

Nagodba koja se sklopi u postupku mirenja pred Centrom za mirenje ima svojstvo ovršne isprave.

Za rješavanje svih eventualnih sporova koji bi nastali na temelju ovih Općih uvjeta, a koje Klijent i Banka ne bi uspjeli riješiti sporazumno, nadležan je stvarno nadležni sud za Banku, prema sjedištu Banke.

Addiko Bank

17. SKLAPANJE UGOVORA NA DALJINU ONLINE KANALIMA

Potrošač može sklopiti ugovor o otvaranju i vođenju e-knjižice s Bankom na daljinu, bez fizičke prisutnosti pred zaposlenikom Banke, putem odgovarajućih za to namijenjenih *online* kanala Banke (u daljnjem tekstu: *Online* ugovaranje).

Online ugovaranje ne može se provoditi preko zastupnika ili punomoćnika.

Online ugovaranje ne može vršiti potrošač:

- koji nije punoljetan i/ili potpuno poslovno sposoban;
- kojega Banka kategorizira kao visokorizičnog iz bilo kojeg razloga sukladno primjenjivim propisima i internim aktima Banke;
- kojega Banka kategorizira kao neprihvatljivog za sklapanje ugovora na daljinu iz bilo kojeg drugog razloga.

17.1. Autentifikacija Klijenta na daljinu

Autentifikacija Klijenta prije *Online* ugovaranja obavlja se na način propisan posebnim ugovorom odnosno Općim uvjetima koji se odnose na online kanale temelju biometrijskog uzorka ili unesenog PIN-a definiranog prilikom aktivacije Addiko Mobile mobilnog bankarstva ili autentifikacijom korisničkim imenom i OTP-om kojeg generira autentifikacijski uređaj.

17.2. Sklapanje ugovora

Banka i Klijent ugovor na daljinu *online* kanalima Banke sklapaju u elektroničkom obliku, te ga potpisuju unosom PIN-a / biometrijskog uzorka ili unosom jednokratne zaporke generirane autentifikacijskim uređajem.

Prije sklapanja ugovora, Banka klijentu besplatno daje sve informacije o uvjetima e-knjižice, kao i bitne uvjete ugovora iz kojih su jasno vidljiva prava i obveze ugovornih strana, u pisanom obliku i putem standardiziranog informativnog obrasca čiji je sadržaj propisan posebnim propisima te dodatno i putem Informacija prije sklapanja ugovora na daljinu sukladno Zakonu o zaštiti potrošača.

Banka može omogućiti potvrdu druge dokumentacije i drugim sredstvima sukladno primjenjivim propisima.

Ugovor sklopljen odnosno dokument potvrđen *Online* ugovaranjem sklopljen je na trajnom mediju te se smatra zaključenim odnosno potvrđenim u pisanom obliku.

Primjerak ugovora (a koji čine Zahtjev za otvaranjem e-knjižice i ovi Opći uvjeti) i ostale dokumentacije (Obrazac o informacijama prije zaključenja Ugovora o depozitu, Informacije prije sklapanja Ugovora o e-knjižici, Obrazac informacija o sustavu osiguranja depozita) potpisane elektroničkim potpisom ili potvrđene na drugi način, Banka uručuje Klijentu isključivo u elektronskom obliku koji se smatra originalnim oblikom ugovora. Nakon potpisa, ugovorna i ostala dokumentacija su Klijentu dostupne za preuzimanje u bilo kojem trenutku putem on-line bankarstva Addiko EBank ili Addiko Mobile.

17.3. Odustanak od ugovora

Klijent ima pravo odustati od ugovora, odnosno raskinuti ugovorni odnos sklopljen putem kanala za *Online* ugovaranje bez navođenja razloga u roku od 14 (četrnaest) dana od sklapanja, bez naknade, putem Zahtjeva za zatvaranje e-knjižice putem on-line bankarstva Addiko EBank ili Addiko Mobile, a iznimno na šalteru Banke. U momentu zatvaranja raspoloživa novčana sredstva zajedno s obračunatom kamatom bit će prebačena na tekući račun Klijenta.

18. OSTALE ODREDBE

Prijeboj potraživanja

Banka može izvršiti prijeboj međusobno dospjelih potraživanja koja ima prema klijentu s bilo kojeg računa/štednog uloga, odnosno novčanog pologa. Prijeboj će izvršiti u skladu s aktima Banke i sukladno odredbama pojedinog ugovora zaključenog između Banke i klijenta, te pozitivnim zakonskim propisima.

Financijsko osiguranje

Sukladno Zakonu o financijskom osiguranju, potpisom Ugovora Banka stječe založno pravo na svim računima i štednim ulozima radi osiguranja naplate svih dospjelih, a nepodmirenih financijskih obveza klijenta prema Banci.

Addiko Bank

19. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovi Opći uvjeti i njihove kasnije izmjene i dopune dostupni su svim Vlasnicima u poslovnicama Banke, na internetskoj stranici Banke www.addiko.hr te prilikom ugovaranja e-knjižice poveznicom na navedenu internetsku stranicu kroz Addiko EBank i Addiko Mobile aplikaciju.

Banka može iste učiniti dostupnima i na drugi prikladan način.

U slučaju da neke od odredbi ovih Općih uvjeta nakon objavljivanja dođu u nesklad sa zakonskim i drugim propisima, primjenjivat će se ti propisi sve do izmjene i/ili dopune ovih Općih uvjeta.

Uz ove Opće uvjete primjenjuju se i dostupni su Vlasniku prilikom ugovaranja e-knjižice poveznicom na internetsku stranicu Banke kroz Addiko EBank i Addiko Mobile aplikaciju:

- Opći uvjeti poslovanja Addiko Bank d.d.
- Opći uvjeti vođenja transakcijskog računa i pružanja usluga platnog prometa za potrošača;
- Opći uvjeti i pravila korištenja usluga direktnog bankarstva za potrošače;
- Odluka o kamatnim stopama Addiko Bank d.d.;
- Izvadak iz Odluke o naknadama za usluge Addiko Bank d.d.;
- Izvadak iz Odluke o visini pasivnih kamatnih stopa za fizičke osobe.

Za ugovorne odnose i komunikaciju između Banke i Vlasnika koristi se hrvatski jezik.

Na sve poslove i usluge regulirane ovim Općim uvjetima primjenjuje se isključivo pravo Republike Hrvatske.

Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti u primjeni od 17.2.2022. godine.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se od 1.1.2023. godine.

U Zagrebu, 14.12.2022.

Addiko Bank d.d.