

## ZAHTJEV ZA IZDAVANJE MEĐUNARODNE GARANCIJE

<b>VRSTA GARANCIJE:</b> <input type="checkbox"/> za osiguranje plaćanja <input type="checkbox"/> za ozbiljnost ponude <input type="checkbox"/> za otklanjanje nedostataka <input type="checkbox"/> za dobro izvršenje posla <input type="checkbox"/> za povrat avansa <input type="checkbox"/> za povrat zadržanih iznosa <input type="checkbox"/> ostalo (navesti vrstu garancije):
<b>GARANCIJA SE IZDAJE NA TEMELJU:</b> <input type="checkbox"/> Limita broj: <input type="checkbox"/> Okvira broj: <input type="checkbox"/> Pojedinačnog ugovora
<b>NALOGODAVATELJ</b> ( <i>naziv i adresa</i> ): OIB:  Kontakt osoba:      e-mail:      telefon:      telefaks:
<b>KORISNIK GARANCIJE</b> ( <i>naziv i adresa</i> ):
<b>BANKA KORISNIKA:</b> ( <i>naziv i adresa, SWIFT adresa</i> )  SWIFT:
<b>IZNOS I VALUTA GARANCIJE:</b> <input type="checkbox"/> Oznaka valute: <input type="checkbox"/> Iznos brojkama:
<b>OSNOV ZA IZDAVANJE GARANCIJE:</b> ( <i>naziv, broj i datum natječaja/ugovora i dr.</i> )
<b>PREDMET GARANCIJE:</b> ( <i>kratak opis robe / usluga na jeziku garancije</i> ):
<b>UGOVORENO PLAĆANJE:</b> ( <i>navesti kod garancija za osiguranje plaćanja: po viđenju ili uz odgodu - navesti rok i dokument od kojeg se računa odgoda</i> )
<b>KOMERCIJALNI DOKUMENTI ZA PREZENTACIJU UZ POZIV NA PLAĆANJE PO GARANCIJI I IZJAVU KORISNIKA:</b> <input type="checkbox"/> Komercijalna faktura <input type="checkbox"/> Transportni dokument:      ( <i>CMR/RWB, AWB, CIM, B/L</i> ) <input type="checkbox"/> Ostali dokumenti (navesti naziv dokumenta): <b>Navedeni dokumenti moraju biti izdani na sljedećem jeziku:</b> <input type="checkbox"/> na jeziku garancije <input type="checkbox"/> na      jeziku
<b>TEKST GARANCIJE:</b> <input type="checkbox"/> standardni tekst Addiko Bank d.d. <input type="checkbox"/> tekst propisan od strane korisnika garancije, u prilogu
<b>ROK VALJANOSTI GARANCIJE:</b> ( <i>dan, mjesec, godina</i> )
<b>TROŠKOVI INOZEMNE BANKE NA TERET:</b> <input type="checkbox"/> Nalogodavatelja <input type="checkbox"/> Korisnika
<b>NAPOMENA:</b> ( <i>broj računa za uplatu avansa i dr.</i> )

**PORIJEKLO ROBE:**

Roba koja je predmet garancije je \_\_\_\_\_ porijekla. (navesti zemlju porijekla)

Zemlja otpreme: \_\_\_\_\_ / Odredišna zemlja: \_\_\_\_\_

**NACRT GARANCIJE\*** (označiti ukoliko je potrebno pripremiti nacrt garancije):

\*Za izradu nacrt garancije kao i za izradu svake sljedeće verzije predmetnog nacrt obračunava se naknada sukladno Odluci o naknadama za usluge Addiko Bank d.d.

Međunarodne garancije izdaju se putem SWIFT-a na engleskom jeziku prema standardnom predlošku Banke uz primjenu Ujednačenih pravila MTK za garancije na poziv, Publikacija Međunarodne trgovačke komore br. 758, Izdanje 2010.

U slučaju da je garanciju potrebno izdati na memorandumu, drugom jeziku, uz primjenu stranog prava ili kao kontragaranciju, predmetna napomena mora biti navedena na zahtjevu.

Ukoliko se garancija izdaje u ime i za račun tj. za obveze drugog poslovnog subjekta ili zajednice ponuditelja/gospodarskih subjekata, predmetna napomena mora biti navedena na zahtjevu i zahtjev mora biti potpisan od ovlaštene osobe nalogodavatelja i drugog poslovnog subjekta/člana zajednice.

Kao ovlaštena osoba poslovnog subjekta preuzimam obvezu obavještanja svih fizičkih osoba koje se pojavljuju u određenoj ulozi za poslovnog subjekta i čije sam osobne podatke dostavio/la Banci o informacijama vezanim uz obradu osobnih podataka sadržanim u Članku 10. Općih uvjeta poslovanja Addiko Bank d.d.

U slučaju odustajanja od Zahtjeva za izdavanje međunarodne garancije obračunava se naknada za odustajanje od zahtjeva sukladno Odluci o naknadama za usluge Addiko Bank d.d.

**Mjesto i datum:**

**Potpis ovlaštene osobe:**

---

---